



**REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA KARLOVAČKA
OPĆINA SABORSKO
OIB: 97869213325**

**Senj 44
47306 Saborsko**

DOKUMENTACIJA

**za provedbu postupka prikupljanja ponuda za povjeravanje
komunalnih poslova – održavanja javne rasvjete
na području Općine Saborsko**

1 OPĆI PODACI

1.1 Uvod

Na temelju članka 11. stavak 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» 26/03.

(pročišćeni tekst), 36/95., 70/97., 128/99., 57/00., 129/00., 59/01., 82/04., 178/04., 38/09., 79/09., 49/11., 144/12., , 36/15), Program održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2016. godini u Općini Saborsko („Glasnik Karlovačke Županije“ broj: 39/15) objavljuje se

JAVI NATJEČAJ PRIKUPLJANJE PONUDA ZA OBAVLJANJE KOMUNALNE DJELATNOSTI ZA ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE NA PODRUČJU OPĆINE SABORSKO

1.2 Podaci o naručitelju

Naziv: OPĆINA SABORSKO

Sjedište: SABORSKO

Adresa: Senj 44, 47306 Saborsko

OIB: 97869213325

Telefon broj: 047/571-195

Telefaks broj: 047/571-196

2. PODACI O PREDMETU

2.1. Predmet nabave:

Komunalna djelatnost održavanja javne rasvjete na području Općine Saborsko.

2.2. Priroda i opseg djelatnosti :

Ugovorom se stječe pravo obavljanja komunalne djelatnosti –održavanje javne rasvjete na području Općine Saborsko što razumijeva održavanje javne rasvjete mreže ulica u naseljima, na ulicama, rasvjetnih tijela, zamjena dotrajalih svjetiljki sa svjetiljkama bolje učinkovitosti, održavanje ormarića javne rasvjete i dr.

2.3. Mjesto obavljanja djelatnosti : područje Općine Saborsko.

2.4. Rok trajanja ugovora: 2 godine od dana potpisa Ugovora.

2.5. Cjenik usluge

Cjenik usluga se daje sa opisom usluge, te čini njezin sastavni dio.

2.6. Početak pružanja usluga

Početak pružanja usluge je odmah nakon potpisivanja Ugovora.

3. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

3.1. OBVEZNI RAZLOZI ISKLJUČENJA

Naručitelj će isključiti ponuditelja u sljedećim slučajevima:

1. ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

a) prijevarena (članak 236.), prijevarena u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevarena (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,

b) prijevarena (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevarena u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke gospodarski subjekt u ponudi je dužan dostaviti **izjavu koju daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje** gospodarskog subjekta.

Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana slanja na objavu javnog natječaja.

Naručitelj može tijekom postupka radi provjere okolnosti iz točke 3.1. od tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije i razmjenu tih podataka s drugim državama za bilo kojeg ponuditelja ili osobu po zakonu ovlaštenu za zastupanje gospodarskog subjekta zatražiti izdavanje potvrde o činjenicama o kojima to tijelo vodi službenu evidenciju.

Ako nije u mogućnosti pribaviti potvrdu iz prethodnog stavka, radi provjere okolnosti iz točke 3.1. davatelj koncesije može od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostavi važeći: *Obrazac izjave čini sastavni dio ove Dokumentacije za nadmetanje.*

2. ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu je sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

1. **potvrdu Porezne uprave** o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana objave obavijesti.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost gore dostavljenih podataka u priloženim dokumentima ili izjavama, davatelj koncesije će se obratiti nadležnim tijelima radi dobivanja informacija o situaciji tih subjekata, a u slučaju da se radi o ponuditelju sa sjedištem u drugoj državi, naručitelj može zatražiti suradnju nadležnih vlasti.

3.2. OSTALI RAZLOZI ISKLJUČENJA

1. Ako je nad njime otvoren stečaj ili je u postupku likvidacije, ako njime upravlja osoba postavljena od strane nadležnog suda, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne djelatnosti ili se nalazi u sličnom postupku prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta.

4. ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

Ponuditelji moraju dokazati pravnu i poslovnu sposobnost, financijsku sposobnost, tehničku i stručnu sposobnost.

4.1. PRAVNA I POSLOVNA SPOSOBNOST

4.1.1. Upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar

Ponuditelj mora dokazati Upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta što dokazuje odgovarajućim Izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti Izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

Izvod ili izjava kojom se dokazuje upis u registar ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana slanja na objavu obavijesti o namjeri davanja koncesije.

4.2. FINANCIJSKA SPOSOBNOST

Ponuditelj mora dostaviti **Dokaz o solventnosti** izdan od bankarskih ili drugih financijskih institucija - BON 2 ili SOL 2 ili drugi odgovarajući dokaz iz kojeg je vidljivo da ponuditelj nije bio u blokadi glavnog računa neprekidno više od 30 dana u posljednjih šest (6) mjeseci i da nema evidentirane naloge za plaćanje za čije izvršenje nema pokrića na računu.

Dokaz o solventnosti ne smije biti stariji od 30 dana računajući od dana slanja javnog natječaja na objavu

4.3. TEHNIČKA I STRUČNA SPOSOBNOST

4.3.1. Popis ugovora o izvršenim uslugama

Ponuditelj mora dostaviti **popis ugovora o uslugama izvršenih u godini u kojoj je započeo ovaj postupak i tijekom tri godine** koje prethode toj godini.

Popis ugovora mora sadržavati iznos, datum pružene usluge i naziv druge ugovorne strane.

Popis kao dokaz o uredno pruženoj usluzi **sadrži ili mu se prilaže Potvrda druge ugovorne strane**. Potvrda o uredno ispunjenim ugovorima mora sadržavati slijedeće podatke: naziv i sjedište ugovornih strana, predmet ugovora, vrijednost ugovora, vrijeme i mjesto ispunjenja ugovora, navod o uredno ispunjenim ugovorima.

U nedostatku iste vrijedi izjava gospodarskog subjekta uz dokaz da je potvrda zatražena.

Davatelj koncesije će, ukoliko bude smatrao potrebnim, izravno od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti potvrde.

Minimalna razina sposobnosti je uredno izvršenje najmanje jednog ugovora.

4.3.2. Dokaz o posjedovanju opreme

Ponuditelj mora dostaviti dokaz o posjedovanju opreme (popis dugotrajne imovine, ugovori o najmu ili izjava):

- Dokaz o tehničkoj opremljenosti - Izjava ponuditelja o tehničkoj i kadrovskoj sposobnosti za ostvarenje s podatkom o broju i kvalifikacijskoj strukturi zaposlenih i popisom opreme kojom ponuditelj raspolaže u svrhu obavljanja radova.

4.4. Pravila dostavljanja dokumenata

Sve dokumente koje naručitelj zahtijeva kao dokaze da ne postoje razlozi za isključenje te dokumente kojima ponuditelji dokazuju svoju sposobnost, ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

4.5. JAMSTVA

a) Jamstvo za ozbiljnost ponude

Ponuditelj je u sklopu svoje ponude dužan dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku **bjanko zadužnice**. Jamstvo za ozbiljnost ponude iznosi **5.000,00 kuna**.

Bez obzira na određeno sredstvo jamstva za ozbiljnost ponude, **ponuditelj može dati novčani polog u traženom iznosu**.

Ukoliko se ponuditelj odluči na uplatu novčanog pologa, uplatu je potrebno izvršiti na IBAN naručitelja HR3725000091837800000; Opis plaćanja: Jamstvo za ozbiljnost ponude u postupku javnog natječaja za održavanje javne rasvjete.

b) Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Ponuditelj odabrane ponude će kao izvoditelj morati prilikom sklapanja ugovora dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora - **bankarsku garanciju sa klauzulama „bez prigovora“ i „na prvi poziv“** za slučaj povrede ugovornih obveza u iznosu od 10.000,00 kn.

Odabrani ponuditelj obavezan je u roku od 3 dana od potpisivanja ugovora dostaviti naručitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

Bankarska garancija kao jamstvo za uredno ispunjenje ugovora će se protestirati (naplatiti) u slučaju povrede ugovornih obveza.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora vraća se ponuditelju najkasnije u roku od 30 dana od uspješno obavljenih radova.

5. PODACI O PONUDI

5.1. Sadržaj ponude:

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ove Dokumentacije.

Ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst Dokumentacije.

Ponuda mora sadržavati dokumentaciju složenu sljedećim redom:

1. Popunjen Ponudbeni list– ovjeriti potpisom odgovorne/ovlaštene osobe i pečatom tvrtke ponuditelja.
2. Dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje obvezni razlozi isključenja
3. Dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje ostali razlozi isključenja
4. Dokazi o pravnoj i poslovnoj sposobnosti
5. Dokazi o financijskoj sposobnosti
6. Dokazi o tehničkoj i stručnoj sposobnosti
7. Jamstvo za ozbiljnost ponude
8. Cjenik usluga u papirnatom obliku, ispunjen u originalu, potpisan od odgovorne/ovlaštene osobe i ovjeren pečatom tvrtke ponuditelja.

5.2. Način dostave ponuda

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici na adresu naručitelja

OPĆINA SABORSKO, SENJ 44, 47306 SABORSKO

Na omotnici u gornjem lijevom kutu mora biti navedena puna adresa ponuditelja, a u **donjem** lijevom kutu oznaka ili naljepnica sljedećeg izgleda:

PONUĐA ZA
ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE NA PODRUČJU
OPĆINE SABORSKO
„NE OTVARAJ“

Ponuditelj sam određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka, odnosno nepravovremene dostave njegove ponude.

5.3. Kriterij za odabir ponude

Kriterij za odabir najpovoljnije ponude za održavanje javne rasvjete između pravilnih i prihvatljivih ponuda:

Najniža cijena sposobnog ponuditelja

5.4. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je **60** dana od isteka roka za dostavu ponuda i mora biti naveden u obrascu ponude – Ponudbeni list

5.5. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i javnog otvaranja ponuda

Ponude moraju biti dostavljene pravodobno kako bi do krajnjeg roka za dostavu bile zaprimljene i urudžbirane. Ukoliko ponuditelj dostavi ponudu osobno neposredno prije krajnjeg roka za dostavu ponuda odnosno prije roka u kojem započinje javno otvaranje ponuda, kao točno vrijeme zaprimanja ponude se računa trenutak kada je ponuda predana tj. zaprimljena na urudžbeni zapisnik.

Krajnji rok za dostavu ponude je 14. ožujka 2016. godine do 12,00 sati bez obzira na način dostave i vrijeme slanja.

6. OSTALE ODREDBE

6.1. Način i rok donošenja odluke

Nakon što stručno povjerenstvo pregleda i ocijeni ponude, naručitelj će donijeti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuditelja.

Odluku o izboru donosi načelnik općine Saborsko.

Naručitelj zadržava pravo donijeti Odluku da ne izabere niti jednu ponudu, a da pri tome ne izabere niti jedna ponuda od ponuda pristiglih na natječaj.

Rok za donošenje odluke ili o poništenju postupka je **60 dana** od dana isteka roka za dostavu ponuda.

6.2. Pouka o pravnom lijeku

Protiv odluke općinskog načelnika o izboru osobe kojoj će se povjeriti obavljanje komunalnih poslova na temelju pisanog ugovora, žalba nije dopuštena.

Načelnik:

Marko Bićanić

Obrazac ponude

PONUĐITELJ:

Naziv

sjedište/ prebivalište

Telefon

Telefax

e- mail

OIB

ovlaštena osoba

kontakt osoba

Navod da li je ponuditelj u sustavu PDV-a

Duljina trajanja ugovora: 2 godine

Suglasni smo da ova Ponuda ostane pravovaljana (slovima: _____) dana od dana otvaranja ponuda zaključno sa _____ 2016. godine.

(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe za zastupanje ponuditelja)

U _____ , 2016. godine

Cjenik usluga

Na ponuđene cijene obračunava se PDV

Ponuditelj :

Naziv: _____

Sjedište: _____

Matični broj : _____; OIB: _____

Ponuditelj izjavljuje da je proučio dokumentaciju, kao i ostale dokumente i podatke koje nam je naručitelj stavio na raspolaganje, obišli smo javnu rasvjetu na području Općine Saborsko i spremni smo prema tim uvjetima obavljati predmetne poslove za iznos u kunama prema ovom cjeniku, kako slijedi:

RB	NAZIV- OPIS RADOVA I MATERIJALA	JED. MJERE	KOL.	JED. CIJENA	CIJENA (s PDV)
A	-dobava i ugradnja elemenata u svjetiljke - u cijenu treba uračunati rad i materijal				
1.	ŽARULJA ŽIVINA –VTFE 125W	Kom	1		
2.	ŽARULJA NATRIJ – VT-Na 70 W	Kom	1		
3.	ŽARULJA NATRIJ – VT-Na 100 W	Kom	1		
4.	ŽARULJA NATRIJ – VT-Na 150 W	Kom	1		
5.	ŽARULJA NATRIJ – VT-Na 250 W	Kom	1		
6.	PRIGUŠNICA-ZA ŽARULJU VTFE 125 W	Kom	1		
7.	PRIGUŠNICA-ZA ŽARULJU VT-Na 70 W	Kom	1		
8.	PRIGUŠNICA-ZA ŽARULJU VT-Na 100 W	Kom	1		
9.	PRIGUŠNICA-ZA ŽARULJU VT-Na 150 W	Kom	1		
10.	PRIGUŠNICA-ZA ŽARULJU VT-Na 250 W	Kom	1		
11.	PROPALJIVAČ UNIVERZALNI 35-400W VS	Kom	1		
12.	GRLO E-27 KERAMIČKO	Kom	1		
B	- dobava i ugradnja automatike javne rasvjete - u cijenu treba uračunati rad i materijal				
1.	RASTALNI UMETAK-OSIGURAČ 6-25A	Kom	1		
2.	GLAVA OSIGURAČA K2	Kom	1		
3.	RASTALNI UMETAK-PATRONA 3 NVO 00C 25-63A	Kom	1		
4.	AUTOMATSKI PREKIDAČ-OSIGURAČ 1B 6-63A	Kom	1		
5.	GREBENASTA SKLOPKA BS(GN) 20-51 1-0-2 1p	Kom	1		
6.	PROGRAMSKI SAT DNEVNI-ANALOGNI SA REZERVNIM NAPAJANJEM	Kom	1		
7.	SKLOPNIK CN 25A 4P	Kom	1		
8.	SKLOPNIK CN 40A 4P	Kom	1		
9.	SKLOPKA-RASTAVLJAČ 63A 4P				
10.	SVJETLOSNA SKLOPKA (OKO)	Kom	1		
11.	LUKSOMAT	Kom	1		

C	- dobava i ugradnja ostale opreme javne rasvjete - u cijenu treba uračunati rad i materijal				
1.	VODIČ P/F 1,5-10mm ²	Kom	1		
2.	KABEL P/L 2x0,75mm ²	Kom	1		
3.	KABEL P/L 3x0,75mm ²	Kom	1		
4.	KABEL PP-Y 3x1,5mm ²	Kom	1		
5.	KABEL PP-Y 3x2,5mm ²	Kom	1		
6.	KABEL SKS 2x16mm ²	Kom	1		
7.	KABEL PPOO-A 4x25mm ²	Kom	1		
8.	TOPLOSKUPLJAJUĆA CIJEV-RAJCHEM	Kom	1		
9.	IZOLIRANA STRUJNA STEZALJKA IOS 1	Kom	1		
10.	ZATEZNA STEZALJKA ZA SKS 4x16 (MALA)	Kom	1		
11.	OVJESNA STEZALJKA SA KARIKOM S 15	Kom	1		
12.	PLASTIFICIRANI REMEN I=250mm	Kom	1		
13.	VIJAK KUKASTI M12x200mm	Kom	1		
14.	VIJAK ZA NAPINJANJE M12	Kom	1		
15.	SVJETILJKA NATRIJEVA 70W ravno/zakrivljeno staklo	kom	1		
16.	SVJETILJKA NATRIJEVA 100W ravno/zakrivljeno staklo	Kom	1		
17.	SVJETILJKA NATRIJEVA 150W ravno/zakrivljeno staklo	Kom	1		
18.	NOSAČ SVJETILJKE- KRAK 700/42-60 vruće pocinčani	Kom	1		
19.	BANDIT TRAKA 3/8"	Kom	1		
20.	KOPČA ZA BANDIT TRAKU 3/8"	Kom	1		
21.	BETONSKI STUP SB 315/9	Kom	1		
22.	CIJEV BETONSKA FI 400	Kom	1		
23.	ORMARIĆ JAVNE RASVJETE-OPREMLJEN	Kom	1		
24.	SAMOSTOJEĆI ORMARIĆ JAVNE RASVJETE- OPREMLJEN	Kom	1		
25.	BRAVICA-POLUCILINDAR TIPSKI	Kom	1		
D.	- elektromontažni radovi - u cijenu treba uračunati sve troškove				
1.	RADNI SAT ELEKTROMONTERA	h	1		
2.	HIDRAULIČNA AUTOPLATFORMA-KOŠARA	h	1		
3.	KAMION SA KRANOM - DIZALICOM	h	1		
4.	PREGLED JAVNE RASVJETE	kom	1		
5.	DEMONTAŽA POSTOJEĆE SVJETILJKE	kom	1		
6.	PODEŠAVANJE PROGRAMSKOG SATA	kom	1		
UKUPNO BEZ PDV-a					
PDV 25%					
SVEUKUPNO SA PDV					

Ponudbena cijena slovima bez PDV-a

Iznos PDV-a slovima:

Sveukupna ponudbena cijena (s PDV-om) slovima:

Jedinične cijene iz ovog cjenika se ne mijenjaju za vrijeme trajanja Ugovora .

(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe za zastupanje ponuditelja)

U _____ , 2016. godine

Podaci o ponuditelju:

Naziv: _____

Sjedište: _____

Matični broj : _____; OIB:

Telefon: _____; Telefaks: _____

Internetska adresa: _____

POPIS OPREME , VOZILA I STROJEVA I

koje će ponuditelj angažirati na poslovima iz javnog natječaja-ponude

R.br.	Vrsta (tip)	Godina proizvodnje	Kapacitet	Vlasništvo

Ponuditelj:

(mjesto i datum)

(potpis ovlaštene osobe)

Podaci o ponuditelju:

Naziv: _____

Sjedište: _____

Matični broj : _____; OIB:

Telefon: _____; Telefaks: _____

Internetska adresa: _____

STRUKTURA ZAPOSLENIKA

koje će ponuditelj angažirati na poslovima iz ponude-predmeta javnog natječaja

R.br.	Struktura	Broj	Ukupan staž (godina)	Iskustvo na istim ili sličnim poslovima (godine)	Napomena

Ponuditelj:

(mjesto i datum)

M.P.

(potpis ovlaštene osobe)

Podaci o ponuditelju:

Naziv: _____

Sjedište: _____

Matični broj : _____; OIB: _____

**POPIS UREDNO IZVEDENIH RADOVA PONUDITELJA U
POSljednje TRI GODINE**

R.br.	Opis poslova- naziv ugovora	Vrijednost Izvršenih poslova (kn bez PDV-a)	Godina (period)	Potpis ovlaštene osobe naručitelja poslova kojim svjedoči da je ponuditelj uredno izvršio ugovorene radove

Ponuditelj:

(mjesto i datum)

(potpis ovlaštene osobe)

Podaci o ponuditelju:

Naziv: _____

Sjedište: _____

Matični broj : _____; OIB: _____

IZJAVA

o prihvaćanju uvjeta iz dokumentacije za nadmetanje

U postupku javnog natječaja za izbor osobe za usluge održavanja javne rasvjete na cijelom području Općine Saborsko

Ponuditelj _____
(naziv Ponuditelja)

izričito potvrđuje da su nam poznate odredbe iz dokumentacije za nadmetanje , te da ih bezuvjetno prihvaćamo, a naročito u dijelu koji se odnosi na rok izvršenja radova, način plaćanja, kvalitetu radova, te ostale uvjete iz dokumentacije za nadmetanje i da ćemo ispuniti predmet javnog natječaja - nabave u rokovima i u skladu s odredbama natječajne dokumentacije, a što Ponuditelj potvrđuje svojim pečatom i potpisom ovlaštene osobe.

U _____ , _____ 2016. godine.

ZA PONUDITELJA:

(Ime i prezime ovlaštene osobe)

(Potpis ovlaštene osobe)

Podaci o ponuditelju:

Naziv: _____

Sjedište: _____

Matični broj : _____ ; OIB: _____

IZJAVA
o uvjetima plaćanja i jamstvu

U postupku javnog natječaja za izbor osobe za usluge održavanja javne rasvjete na cijelom području Općine Saborsko koji provodi Općina Saborsko ,

Ponuditelj _____
(naziv Ponuditelja)

izričito potvrđuje da su nam poznate odredbe iz dokumentacije za nadmetanje , vezane uz jamstvene rokove za sve obavljene radove te jamstvo radi osiguranja pravovremenog i kontinuiranog obavljanja komunalne djelatnosti te da prilikom potpisa ugovora u svojstvu Izvođača dajemo Naručitelju Općini Saborsko ovjerenu bjanko zadužnicu u vrijednosti 5.000,00 kuna (Slovima: pettisućakuna), a koju je Naručitelj ovlašten naplatiti u slučaju nepravovremenog obavljanja poslova iz ovog ugovora, te izjavljujemo da nudimo rok od _____ dana za plaćanje svakog pojedinog računa/situacije od dana predaje u Općini bez obzira na način dostave, a što Ponuditelj potvrđuje svojim pečatom i potpisom ovlaštene osobe.

U _____ , _____ 2016. godine.

ZA PONUDITELJA:

M.P. _____

(Ime i prezime ovlaštene osobe)
(Potpis ovlaštene osobe)