



# Centar izvrsnosti

---

za lokalnu samoupravu  
/općine/



REPUBLIKA HRVATSKA  
Ministarstvo pravosuđa i uprave





**O CENTRU  
IZVRSNOSTI  
ZA LOKALNU  
SAMOUPRAVU  
/općine/**

**R**adi pružanja potpore naporima hrvatske Vlade za izgradnjom moderne i učinkovite javne uprave, i radi doprinosa postizanju posebnih ciljeva utvrđenih Nacionalnim planom, Veleučilište Effectus, Veleučilište u Šibeniku i Novi informator d.o.o. pokrenuli su zajednički projekt osnivanja Centra izvrsnosti lokalne samouprave, mjesta na kojem bi hrvatske općine mogle dobiti relevantne informacije koje će pridonijeti izgradnji njihova ustroja i pomoći pri obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga.

U cilju podizanja kompetencija zaposlenika hrvatskih općina, projektom Centra izvrsnosti bit će uspostavljena edukativna mreža koja će omogućiti pohađanje visokoškolskih programa i programa cjeloživotnog obrazovanja, i to ne samo postojećih programa, već i novih, onih koji će se uspostaviti uz uvažavanje specifičnih potreba lokalne samouprave. Naime, živimo okruženi novim tehnologijama, a potreba građana za br-zom i kvalitetnom javnom uslugom kontinuirano raste. Svjedoci smo br-zog nestanka određenih poslova, a potreba za primjenom novih znanja i tehnologija postaje sve veća. U takvom će okruženju edukativna mreža pomoći lakšem i bržem unaprijeđenju poslovanja lokalne samouprave. Usto, svjedoci smo stalnih i raznolikih izazova, poput energetske krize, ekonomskih poremećaja, djelovanja prirodnih sila i mnogih drugih koji pred sve nas stavljaju stalnu potrebu podizanja spremnosti da na te izazove i probleme koje nam oni nameću uspješno odgovorimo.

Projekt Centra izvrsnosti bit će usredotočen na prepoznavanje dobre prakse u općinskim upravama, a da bi u tome uspio, vrednovat će se stupanj ostvarene izvrsnosti svih općina na području Republike Hrvatske. Cilj je prepoznati najbolje i nagraditi njihovu uspješnost, a dobru praksu promovirati kako bi i oni manje uspješni unaprijedili svoj rad, a time i podigli kvalitetu javnih usluga koje pružaju građanima i pravnim osobama.

Radi razmjene iskustava i upućivanja na dobru praksu, projekt Centra izvrsnosti planira održavanje godišnjih konferencija, a prema potrebi i stručnih skupova. Ciljevi projekta dugoročni su i njima se želi pomoći općinama da u svojem radu i djelovanju usvoje europske standarde, osobito one koji se odnose na upravljanje kvalitetom javnih usluga koje pružaju građanima i pravnim osobama. Dodatno, Centar izvrsnosti pružit će potporu u provedbi propisa kojima je uređeno poslovanje općina (preko šest stotina propisa uređuje neka od pitanja važna za djelokrug općina).

Kroz Centar izvrsnosti svaka će općina dobiti priliku propitati svoju praksu i usporediti se ne samo sa susjednim općinama, već sa svim općinama u Republici Hrvatskoj, što će, sigurni smo, pridonijeti intenzivnijoj međuopćinskoj suradnji.

Novi informator d.o.o. društvo je s višedesetljetnim iskustvom u pružanju savjetodavne stručne pomoći svojim pretplatnicima, što uključuje i velik broj jedinica lokalne samouprave. Spoj toga iskustva i suvremenih obrazovnih metoda koje u projekt unose Veleučilište Effectus i Veleučilište u Šibeniku jamči da će projekt Centra izvrsnosti dati svoj doprinos daljnjem razvoju hrvatske lokalne samouprave, imajući na umu riječi američkog pisca Johna Gardnera: „**Izvrsnost je raditi obične stvari izvanredno dobro**“.

### **Misija Centra je pridonijeti:**

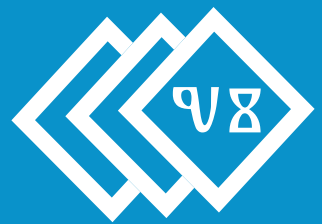
- jačanju javnog sektora Republike Hrvatske, a osobito jačanju općinskih uprava u izvršavanju aktivnosti iz svog djelokruga rada, na dobrobit građana i gospodarskog razvoja
- kontinuiranom podizanju i usavršavanju kompetencija zaposlenika u općinskim upravama
- usvajanju europskih standarda i dobre prakse u poslovanju općina
- procesu upravljanja kvalitetom javnih usluga koje građanima i pravnim osobama pružaju općine
- provedbi pozitivnih propisa kojima je uređeno poslovanje općina kao i provedbi Nacionalnog plana razvoja javne uprave Republike Hrvatske za razdoblje od 2022. do 2027. godine.

### **U ostvarenju misije Centar se rukovodi načelima upravljanja kvalitetom u javnoj upravi i to:**

- usmjerenosti k rezultatu
- usmjerenosti na građane
- vodstvu i postojanosti svrhe
- upravljanju procesima i činjenicama
- razvoju i uključivanju zaposlenika
- stalnom učenju, inovacijama i poboljšanju
- razvoju partnerstva i
- društvenoj odgovornosti.

Centar kao informatičko-edukativna mreža djelovat će kontinuirano, kroz službenu internetsku stranicu i ima sljedeće sastavnice:

- **Edukativnu mrežu** unutar koje će nositelji projekta uspostavljati odgovarajuće obrazovne programe (radionice, seminare, usavršavanja i dr.) koji imaju za cilj stručno usavršavanje i kontinuirano podizanje kompetencija zaposlenika u tijelima i službama lokalne samouprave, kako bi se ubrzao društveni i gospodarski razvoj Republike Hrvatske.
- **Istraživanja o vrednovanju izvrsnosti** koja će obuhvatiti sve općinske uprave ustrojene na području Republike Hrvatske.
- **Nagrade za izvrsnost** je godišnja manifestacija kada se najboljima iz prošle godine dodjeljuju nagrade i to:
  - Povelja izvrsnosti: općini ili načelniku/ici
  - Pohvala izvrsnosti: pročelniku/ici
- **Organizaciju konferencija i stručnih skupova** usmjerenih na promicanje izvrsnosti i dobre prakse najuspješnijih općinskih uprava.



**MEĐUNARODNI  
PRIMJERI DOBRE  
PRAKSE**

## **UNDP - Globalni centar za izvrsnost javnih usluga**

Osnovan je u rujnu 2012. s ciljem:

- promicanja izvrsnost u javnoj službi,
- podržavanja inovacija i reformi te
- organiziranja događaja koji potiču razvoj javnih službi.

Globalni centar je katalizator novog razmišljanja, strategije i djelovanja u području javnih usluga, nastojeći poboljšati kvalitetu aktivnosti UNDP-a i njegovih partnera.

### **Slovenija, Zlati kamen**

Projekt Zlati kamen traje već punih 12 godina i provodi ga multidisciplinarna skupina od sedam stručnjaka iz različitih tvrtki i institucija. Metodologiju za izbor najbolje općine priprema istraživački konzorcij koji okuplja stručnjake sa slovenskih sveučilišta. Zlati kamen postao je nezamjenjiv sustav za poticanje i praćenje razvoja na razini lokalne samouprave te ima za cilj, ono za što lokalne zajednice i služe: stvaranje uvjeta za kvalitetan život.

### **Kanada, Citizen First**

Heintzman Leadership Award (HLA) svake godine dodjeljuje Institut za usluge usmjerene građanima (ICCS) pojedincu koji je pokazao izvanredno vodstvo u kanadskom javnom sektoru u promicanju i utjecanju na promjene u pružanju usluga usmjerenih građanima. Više informacija o ovoj nagradi možete pogledati na <https://citizenfirst.ca>

### **Ujedinjeno Kraljevstvo, Lista nagrada za lokalnu samoupravu**

Ujedinjeno Kraljevstvo ima posebnu listu nagrada namijenjene poticanju izvrsnosti u javnom sektoru iz koje smo izdvojili samo dvije:

- Local Government Chronicle Awards
- MJ Local Government Achievement Awards

Više informacija o ovim nagradama možete naći na

<https://awards-list.co.uk>



**EDUKATIVNA  
MREŽA CENTRA**





## Veleučilište Effectus Zagreb

### Studijski programi

#### **Financije i poslovno pravo**

Razina: Prijediplomski, 6 prema hrvatskom kvalifikacijskom okviru

Trajanje: 3 akademske godine, 6 semestara

ECTS bodovi: 180

Stručni naziv: Prvostupnik (baccalaureus) ekonomije

Interdisciplinarni studij koji daje najtraženije kompetencije iz područja financija i poslovnog prava. Program temeljen na praktičnoj primjeni stečenog znanja.

#### **Poslovno upravljanje – MBA – 5 smjerova**

Vrsta: Stručni diplomski studij

Razina: Diplomski, 71. prema Hrvatskom kvalifikacijskom okviru

Trajanje: 2 akademske godine, 4 semestra

ECTS bodovi: 120

Stručni naziv: Magistar poslovnog upravljanja (mag.oec.)

Riječ je o potpuno novom konceptu interdisciplinarnih studija koji integrira različita područja. Taj novi koncept omogućuje usvajanje širokog spektra specifičnih kompetencija i znanja koja će studentima omogućiti visok stupanj konkurentnosti na tržištu rada.

#### **Smjerovi:**

- Menadžment financija
- Porezi i poslovno pravo
- Menadžment ljudskih potencijala i znanja
- Analitički menadžment
- Bihevioralna ekonomija

### Programi cjeloživotnog obrazovanja

#### **Voditelj pripreme i provedbe EU projekata**

Program usavršavanja Voditelj/ica pripreme i provedbe EU projekata, program je koji polaznicima omogućava ulazak u tajne i finese procesa

i procedura, tehnika i „trikova” pripreme projekata koji će polaznicima omogućiti da izrađenim projektom dobiju bespovratna sredstva iz EU fondova. Bez obzira na to je li riječ o polazniku iz javnoga, znanstveno-istraživačkog sektora, poduzetniku ili vlasniku obiteljskoga poljoprivrednog gospodarstva ili drugom prihvatljivom korisniku bespovratnih sredstava, polaznik će na kraju programa biti sposoban pripremiti ključne elemente projektnoga prijedloga te svladati tehniku zahtjevne provedbe projekata.

Polaznici pohađaju program u trajanju od 160 sati od kojih većinu vremena provode u praktičnome radu, a na raspolaganju su im i individualne konzultacije s predavačima. Svi predavači imaju iznimno praktično iskustvo u svojim tematskim cjelinama te izvrsne prezentacijske vještine.

Program je tako pripremljen i osmišljen da može odgovoriti na individualna očekivanja svakoga polaznika: i onoga s određenim znanjem, ali i onoga koji nema predznanja o pripremi projekata za dobivanje bespovratnih sredstava iz EU fondova.

Trajanje programa

Fond sati: Program u trajanju od 160 sati ostvaruje se konzultativno-instruktivnom nastavom prema predviđenom rasporedu.

### **Koordinator/ica u komunalnim organizacijama**

Program Koordinator/ica u komunalnim organizacijama namijenjen je članovima uprava i direktorima, menadžerima te ostalom osoblju na vodećim pozicijama unutar komunalnih organizacija. Cilj je programa stjecanje kompetencija za samostalno vođenje komunalnih organizacija što obuhvaća samostalnu izradu plana razvoja, sustava kvalitete i njegova praćenja te upravljanja intelektualnim kapitalom unutar organizacije. Polaznici se poslovno usavršavaju te stječu nova znanja u struci što je potrebno zbog sve većih zahtjeva tržišta rada, ali i razvoja novih tehnika i tehnologija.

Osim općih i teoretskih znanja iz područja komunalnih organizacija, polaznici će svladati vještine rukovođenja koje su im potrebne za uspješno vođenje i ostvarivanje zadanih ciljeva organizacije.

Trajanje programa

Fond sati: Program se ostvaruje konzultativno-instruktivnom nastavom prema predviđenom rasporedu.

### **Liderstvo i menadžment zasnovani na kompetencijama**

Cilj radionice:

Polaznici će razviti veću svijest o svom stilu vođenja i načinu na koji ga drugi percipiraju. Steći će osnovna znanja o korištenju različitih stilova

vođenja i kako se prilagoditi zadanoj situaciji. Saznat će više o tome kako motivirati i zainteresirati zaposlenike. Osnovni cilj radionice je omogućiti polaznicima da povećaju razinu svog utjecaja na druge zaposlenike, vodeći računa o kontekstu situacije i postavljenim ciljevima. Kome je radionica namijenjena?

Radionica je namijenjena općinskim čelnicima, članovima općinskih vijeća te zaposlenicima lokalne samouprave.

Trajanje: 1 dan – 6 sati

### **Upravljanje promjenama**

Cilj radionice:

Pružiti polaznicima osnovna znanja i uvide u jedan od najvećih upravljačkih izazova – upravljanje promjenama.

Kome je radionica namijenjena?

Radionica je namijenjena općinskim čelnicima, članovima općinskih vijeća te zaposlenicima lokalne samouprave

Trajanje: 1 dan – 6 sati

### **Organizacijska kultura i timski rad**

Cilj radionice:

Pružiti polaznicima osnovna znanja i uvide u područje organizacijske kulture i timskog rada te njihovu povezanost – međusobno i s organizacijskim uspjehom.

Kome je radionica namijenjena?

Radionica je namijenjena općinskim čelnicima, članovima općinskih vijeća te zaposlenicima lokalne samouprave.

Trajanje: 1 dan – 6 sati

### **Upravljanje projektima**

Cilj radionice

Fokus radionice je na primjeni kreativnih procesa u rješavanju poslovnih problema. U poticajnom okruženju polaznici će usvojiti temeljna znanja i vještine nužne za oblikovanje inovativnih rješenja za kompleksne poslovne probleme, razvoj novih strategija i odlučivanje u suvremenom poslovnom okruženju. Osim toga, kroz vježbe, simulacije i poslovne scenarije naučit će primijeniti praktične alate za poticanje individualne i grupne kreativnosti.

Kome je radionica namijenjena?

Radionica je namijenjena općinskim čelnicima, članovima općinskih vijeća te zaposlenicima lokalne samouprave.

Trajanje: 2 dana – 12 sati

## **Praćenje radne uspješnosti**

Cilj radionice

Pružiti polaznicima osnovna znanja i uvide u jedno od najkompleksnijih područja upravljanja ljudskim potencijalima – praćenje radne uspješnosti te ocjenjivanje i razvoj zaposlenika.

Kome je radionica namijenjena?

Radionica je namijenjena općinskim čelnicima, članovima općinskih vijeća te zaposlenicima lokalne samouprave.

Trajanje: 1 dan – 6 sati

## **Upravljanje pomoću emocionalne inteligencije**

Cilj radionice:

Pružiti polaznicima stjecanje osnovnih, temeljnih znanja i spoznaja o vlastitim emocijama, emocijama zaposlenih, empatičkim procesima, transferu emocija, kreiranju emocionalne temperature i emocionalne zaraze tima kao moćnih instrumenata emocionalne inteligencije tima, te modelima implementacije te inteligencije u učinkovitijem poslovnom upravljanju i stvaranju poslovne izvrsnosti.

Kome je radionica namijenjena?

Radionica je namijenjena općinskim čelnicima, članovima općinskih vijeća te zaposlenicima lokalne samouprave.

Trajanje: 1 dan – 6 sati

## **Organizacijska podrška razvoju karijere zaposlenih**

Cilj radionice:

Pružiti polaznicima temeljita znanja, iskustva i uvide u područje razvoja karijere zaposlenih i ulogu organizacija u tom razvoju, te njihovu povezanost – međusobno s konceptom suvremenog upravljanja ljudskim potencijalima i s organizacijskim uspjehom u konačnici.

Kome je radionica namijenjena?

Radionica je namijenjena općinskim čelnicima, članovima općinskih vijeća te zaposlenicima lokalne samouprave.

Trajanje: 1 dan – 6 sati

## **Komunikacijske vještine i javni nastup**

Cilj radionice

Cilj je radionice Komunikacijske vještine i javni nastup polaznike upoznati s temeljnim strategijama i vještinama potrebnima za učinkovitu komunikaciju u poslovnom okruženju te ciljanim vježbama i studijama slučaja svladati određene komunikacijske tehnike.

Kome je radionica namijenjena?

Radionica je namijenjena općinskim čelnicima, članovima općinskih vijeća te zaposlenicima lokalne samouprave.

Trajanje: 2 dana – 12 sati

### **Pisana poslovna komunikacija**

Cilj radionice

Cilj je radionice Pisana poslovna komunikacija osvijestiti polaznicima važnost pravilnoga pisanoga jezičnoga komuniciranja, kao jednoga od oblika vlastite promocije, upoznati ih sa strukturom i načinom oblikovanja temeljnih javno-komunikacijskih tekstova te otkloniti uvriježene jezične pogreške koje se javljaju u pisanoj komunikaciji, i to osobito u administrativnome stilu.

Kome je radionica namijenjena?

Radionica je namijenjena općinskim čelnicima, članovima općinskih vijeća te zaposlenicima lokalne samouprave.

Trajanje: 2 dana – 12 sati

### **Retoričke vještine**

Cilj radionice:

Cilj je radionice Retoričke vještine polaznike upoznati s temeljnim strategijama i vještinama potrebnima za učinkovitu komunikaciju u poslovnome okružju te ciljanim vježbama i studijama slučaja svladati određene komunikacijske tehnike.

Kome je radionica namijenjena?

Radionica je namijenjena općinskim čelnicima, članovima općinskih vijeća te zaposlenicima lokalne samouprave.

Trajanje: 1 dan – 6 sati

### **Radnopravni odnosi**

Cilj je radionice je polaznike upoznati s temeljnim pojmovima radnog prava kao što su zasnivanje ugovora o radu, prava i obveze radnika i poslodavca te načini prestanka ugovora o radu i zaštita prava iz radnog odnosa.

Kome je radionica namijenjena?

Radionica je namijenjena općinskim čelnicima, članovima općinskih vijeća te zaposlenicima lokalne samouprave.

Trajanje: 1 dan – 6 sati

### **Kako moja učinkovitost utječe na organizacijsku učinkovitost**

Cilj je radionice pružiti polaznicima osnovna znanja i uvide u područja osobne učinkovitosti, kojima znatno utječu na organizacijsku učinkovitost. Odnosno, kako povećanjem osobne učinkovitosti kroz bolje uprav-

ljanje vremenom, delegiranje i učinkovito vođenje sastanaka mogu povećati ukupnu učinkovitost svoje organizacije.

Kome je radionica namijenjena?

Radionica je namijenjena općinskim čelnicima, članovima općinskih vijeća te zaposlenicima lokalne samouprave.

Trajanje: 6 – 12 školskih sati (1 – 2 dana), ovisno o potrebama polaznika.

## Kreativno učilište

### Kritičko mišljenje u poslovnom odlučivanju

Ciljevi:

Radionica će omogućiti polaznicima usvajanje znanja i vještina nužnih za primjenu

metodološkog okvira za analizu i kritiku koji smanjuje utjecaj iracionalnog i subjektivnog rezoniranja, pristranosti, logičkih pogrešaka i mentalnih prečaca u zaključivanju i poslovnom odlučivanju. Polaznici će kroz vježbe i zadatke naučiti primijeniti praktične alate za razvoj kritičkog mišljenja, izgradnju čvrstih i neprobojnih argumenata te donošenje ispravnih, informiranih i na logici utemeljenih poslovnih odluka.

Radionica je namijenjena općinskim čelnicima, članovima općinskih vijeća te zaposlenicima lokalne samouprave.

Trajanje radionice - 2 dana

### Strateško promišljanje menadžmenta – Management awareness

Ciljevi i teme:

1. Zašto griješimo u odlučivanju?
2. *Problem-solving* i *decision-making* analitičke tehnike
3. Teorija igara: praktična primjena u poslovanju
4. Analiza socijalnih mreža (SNA)

Radionica je namijenjena općinskim čelnicima, članovima općinskih vijeća te zaposlenicima lokalne samouprave.

Trajanje radionice - 1 dan

## Veleučilište u Šibeniku

### Studijski programi

#### **Prijediplomski stručni studij Upravni studij**

Predavanja/Vježbe/Seminari

Nastava u turnusima

3 godine - VI semestra

ECTS: 180

Izvanredni i redovni studenti

Cilj: Program preddiplomskog stručnog studija Upravni studij pruža visoko upravno-pravno obrazovanje potrebno za vođenje složenih pitanja privatnopravne i javnopravne naravi u kojima se susreću i razriješavaju pravni odnosi različitog stupnja složenosti te pruža temelj obrazovanja stručnjaka profila upravnog prava. Student preddiplomskog stručnog studija Upravni studij profilom obrazovanja odgovara na potrebe modernizacije najvećeg broja profesionalnog kadra u državnoj upravi, javnim službama, pravosuđu i gospodarskim subjektima.

#### **Specijalistički diplomski stručni studij Upravni studij**

Predavanja/Vježbe

Nastava u turnusima

2 godine – IV semestra

ECTS: 120

Izvanredni i redovni studenti

Cilj: Specijalistički diplomski stručni studij Upravni studij odražava opću ideju javne uprave, kao interdisciplinarnog i multidisciplinarnog područja, te uz standardni pristup donosi novosti koje pridonose daljnjem razvoju studija prilagođenih potrebama javne uprave u Republici Hrvatskoj, uz korištenje istraživačkih potencijala ne samo hrvatske akademske zajednice, nego i uz uključivanje upravnih eksperata-praktičara, kako u

samo osmišljavanje ovog studijskog programa tako i u odvijanje dijela nastave koji je pretežito praktične naravi.  
Programi cjeloživotnog obrazovanja

## Programi cjeloživotnog obrazovanja

### Pravni okvir za djelovanje javnih ustanova

Hibridni model održavanja nastave

Četiri edukacijska ciklusa:

- Osnivanje i registracija javnih ustanova
- Tijela javnih ustanova
- Izrada općih akata javnih ustanova
- Izrada standarda zanimanja za tajnike na veleučilištima

Trajanje: 10 sati po ciklusu

Administrativno osoblje, tajnici i ravnatelji javnih ustanova i službenici JL(R)S

Cilj: Veleučilište u Šibeniku je idealna ustanova koja bi, u okviru cjeloživotnog obrazovanja, a unutar nastave za stručno usavršavanje koju Veleučilište pruža u skladu sa svojim Statutom i Pravilnikom o cjeloživotnom obrazovanju, mogla pružiti izvrsne edukacijske programe o ustroju, tijelima i izradi općih akata u javnim ustanovama u smislu Zakona o ustanovama i posebnih zakona koji reguliraju pojedina područja u kojima ustanove djeluju.

### Digitalno uredsko poslovanje

Radionica

Trajanje: 2 sata

U suradnji s DokumentIt.

Cilj: Radionica je namijenjena ravnateljima, tajnicima, računovođama i drugim djelatnicima javnih ustanova u cilju potpune prilagodbe digitalnom načinu rada, od samog urudžbiranja pa do digitalnog potpisivanja i pečatiranja dokumenata u aplikaciji eUred.



## Novi informator d.o.o. Zagreb

Novi informator nakladnička je tvrtka, koja je svoju djelatnost započela 2001. godine izdavanjem tjednika Informator, instruktivno-informativnog lista za ekonomska i pravna pitanja, čiji je prvi broj ugledao svjetlo dana još davne 1953. godine.

Opus poslovnih aktivnosti Novog informatora proširio se na održavanje stručnih edukacija započelih 2003., putem radionica, seminara, savjetovanja, organiziranih programa izobrazbe i stručnih usavršavanja u različitim ekonomskim i pravnim područjima.

Dinamično okruženje rada i poslovanja potaklo je razvoj pravnog portala, webinaru te digitalizaciju izdanja.

Svojim djelovanjem Novi informator nastoji pridonijeti boljem i uspješnijem funkcioniranju pravnog sustava te na taj način koristiti široj javnosti i građanima.

## Informator – tjednik za ekonomska i pravna pitanja

Tiskano i digitalno izdanje Informatora izlazi ponedjeljkom.

Njegov sadržaj čine stručni članci, prikazi sudske prakse, analize zakonodavnih aktivnosti, rubrike vi pitate – mi odgovaramo i traditio iuridica, u određenom području, a zadnjih godina i pogledi u prošlost putem vremeplova.

## Pogodnosti pretplate

- ✓ dostava tiskanog izdanja na vašu adresu svaki tjedan
- ✓ stručni savjeti i mišljenja urednika savjetnika
- ✓ sadržaji tjednika Informator putem portala
- ✓ pristup korisnim obrascima i primjerima
- ✓ 15% popusta na seminare
- ✓ 15% popusta na izdanja
- ✓ registar propisa RH – dva puta godišnje u digitalnom obliku
- ✓ arhiva tjednika Informator
- ✓ promotivni webinaru

Pravni portal je alat koji sadržava širok spektar sadržaja čija je svrha pomoći vam pri svakodnevnom radu. U nekoliko klikova možete doći do važećih redakcijskih pročišćenih propisa, sudske prakse, stručnih članaka kao i korisnih obrazaca koje možete preuzeti izravno na svoje računalo.

### **Pogodnosti pretplate**

- ✓ stručni savjeti i mišljenja uredništva Informatora
- ✓ 15 – 30 % popusta na seminare
- ✓ 15 – 30 % popusta na izdanja Novog informatora
- ✓ korisnička podrška

### **Informator standard paket**

- ✓ pročišćeni tekstovi zakona i podzakonskih propisa, objave Narodnih novina i Međunarodnih ugovora
- ✓ registar svih važećih pravnih propisa u RH koji izlazi dva puta godišnje
- ✓ preko 350.000 sudskih odluka
- ✓ izdvojeni stručni članci
- ✓ sentence i pravna shvaćanja sudova
- ✓ korisni izračuni plaće i autorskog honorara

### **Informator advanced paket**

uz sadržaje u *Informator standard paketu*, ovaj paket dodatno obuhvaća:

- ✓ korisne obrasce i ogledne primjere
- ✓ izračun zateznih kamata i sudskih pristojbi
- ✓ mišljenja i tumačenja nadležnih tijela
- ✓ registar EU propisa i EU sudske prakse s poveznicama na nacionalno zakonodavstvo

### **Informator premium paket**

uz sadržaje u *Informator advanced paketu*, ovaj paket dodatno obuhvaća:

- ✓ stručne članke
- ✓ vi pitate – mi odgovaramo
- ✓ traditio iuridica

- ✓ abecedarij upravnog postupka
- ✓ sadržaj tjednika Informator: aktualne pravne teme i arhiva od 2005. godine
- ✓ javnu nabavu – DKOM

## **Informator ultimate paket**

Uz sadržaje u *Informator premium paketu*, ovaj paket dodatno obuhvaća:

- ✓ sve objavljene webinare od 2017. godine s radnim materijalima (video, audio zapis i prezentacija)
- ✓ sva tiskana izdanja pročišćenih tekstova zakona uz besplatnu dostavu na vašu adresu (naklada tijekom godine)
- ✓ stručnu literaturu, digitalna izdanja eminentnih stručnjaka

## **Izdanja**

Novi informator ima u ponudi 105 digitalnih, kao i 86 tiskanih izdanja iz pravnih područja državnog uređenja i političkog sustava, upravnog prava, građanskog prava, kaznenog i prekršajnog prava, gospodarsko-pravnog uređenja, javnih financija i financijskog sustava, gospodarskih djelatnosti, javnih djelatnosti, radnog i socijalnog prava, zdravstvenog i mirovinskog osiguranja, međunarodnih odnosa.

## **Seminari i webinar**

Novi informator ističe se kontinuiranom organizacijom seminara i usavršavanja iz različitih područja prava i ekonomije, kao što su radno pravo, ovršno pravo, javna nabava, komunalno gospodarstvo, uredsko poslovanje i sl. u suradnji s eminentnim stručnjacima.

**Snimke predavanja - WEBINARI** su na portalu [informator.hr](http://informator.hr)



# REZULTATI VREDNOVANJA IZVRSNOSTI U TRANSPARENTNOSTI RADA LOKALNE SAMOUPRAVE /općina/

## Postupak vrednovanja

Vrednovanje izvrsnosti u transparentnosti rada općina provedeno je od studenog 2022. do siječnja 2023. na Veleučilištu Effectus u organizaciji Centra za istraživanje i razvoj za 214 općina i na Veleučilište u Šibeniku za 214 općina. Tijekom vrednovanja za svaku općinu prikupljene su 33 informacije sa službene web stranice što znači da je ukupno stvoren fondus od 14124 podatka koja su ušla u provedenu analizu.

Veleučilište Effectus provelo je vrednovanje izvrsnosti za općine na područjima sljedećih županija: Zagrebačke, Varaždinske, Koprivničko-križevačke, Bjelovarsko-bilogorske, Virovitičko-podravske, Požeško-slavonske, Brodsko-posavske, Vukovarsko-srijemske, Osječko-baranjske i Međimurske. (214 općina)

Operativni tim za vrednovanje izvrsnosti Veleučilišta Effectus činili su:

- Jelena Uzelac, dipl. iur., voditeljica operativnog tima
- Studenti: Petar Vukadin, Lana Marić, Nina Prekali, Luka Novak, Borna Herceg, Timon Pavlić, Antonio Marić, Borna Kovač Marković, Tina Klobučar, Livio Gašparin, Damjan Gotal, Vinka Letica, Petra Kalanja, Adis Bekanović, Laura Vučković, Klara Dumbović

Veleučilište u Šibeniku provelo je vrednovanje izvrsnosti za općine na područjima sljedećih županija: Krapinsko-zagorske, Sisačko-moslavačke, Karlovačke, Primorsko-goranske, Ličko-senjske, Zadarske, Šibensko-kninske, Splitsko-dalmatinske, Istarske i Dubrovačko-neretvanske. (214 općina)

Operativni tim za vrednovanje izvrsnosti Veleučilišta u Šibeniku činili su:

- Sanja Veštić Mirčeta, mag. iur., voditeljica operativnog tima
- Studenti: Franka Kulazo, Iva Šprljan, Ivana Pavunić, Jasminka Miškić, Jurica Obadić, Karla Bilušić, Marta Erslan, Melani Colić, Petra Tesker, Sara Kostelac

### **Kriteriji vrednovanja izvrsnosti bili su:**

1. Transparentnost ustroja
2. Normativna transparentnost
3. Transparentnost rada načelnika/ice
4. Transparentnost rada općinskog vijeća
5. Transparentnost proračuna
6. Transparentnost planskih aktivnosti
7. Upravljanje imovinom i rizicima
8. Socijalne i poticajne mjere
9. Antikoruptivne mjere

U sljedećim slučajevima dodijeljeni su negativni bodovi pri vrednovanju:

- Kada općinski načelnik/ica nije podnio Povjerenstvu za odlučivanje o sukobu interesa imovinsku karticu. /-5 bodova/
- Kada je odlukom Povjerenstva za odlučivanje o sukobu interesa o utvrđeno postojanje sukoba interesa za općinskog načelnika. /-10 bodova/
- Kada postoji nalaz Državnog ureda za reviziju kojim su konstatirane nepravilnosti u poslovanju. /-5 bodova/

## Rezultati vrednovanja prema utvrđenim kriterijima

### Transparentnost ustroja

Informacije objavljene na službenoj stranici općine	Općine koje ispunjavaju kriterij	
Opći podaci o općini	428/428	100 %
Ustroj općine	402/428	93,9 %
Kontakti i vrijeme za prijam stranaka	387/428	90,4 %
Pravo na pristup informacijama	410/428	95,8 %

### Normativna transparentnost

Informacije objavljene na službenoj stranici općine	Općine koje ispunjavaju kriterij	
Statut općine	412/428	96,3 %
Pravilnici i opći akti	396/428	92,5 %
Plan savjetovanja s javnošću	364/428	85,0 %

### Transparentnost rada načelnika/ice

Informacije objavljene na službenoj stranici općine	Općine koje ispunjavaju kriterij	
Podaci o načelniku/ici	212/428	49,5 %
Provedbeni program općine	369/428	86,2 %
Izveštaji o radu načelnika	177/428	41,4 %

### Transparentnost rada općinskog vijeća

Informacije objavljene na službenoj stranici općine	Općine koje ispunjavaju kriterij	
Podaci o općinskom vijeću	318/428	74,3 %
Poslovník o radu općinskog vijeća	348/428	81,3 %
Etički kodeks	230/428	53,7 %
Informacije o sjednicama općinskog vijeća	366/428	85,5 %

### Transparentnost proračuna

Informacije objavljene na službenoj stranici općine	Općine koje ispunjavaju kriterij	
Proračun za 2021.	424/428	99,1 %
Proračun za 2022.	424/428	99,1 %
Prosječna ocjena Instituta za javne financije za proračunsku transparentnost	428	4,36

## Transparentnost planskih aktivnosti

Informacije objavljene na službenoj stranici općine	Općine koje ispunjavaju kriterij	
Strategija/plan razvoja općine	100/428	23,4 %
Prostorni plan/ovi	409/428	95,6 %
Plan gospodarenja otpadom	356/428	83,2 %
Akt o pružanju javnih komunalnih usluga	338/428	79,0 %
Plan javne nabave	369/428	86,2 %
Registar ugovora o javnoj nabavi	301/428	70,3 %

## Upravljanje imovinom i rizicima

Informacije objavljene na službenoj stranici općine	Općine koje ispunjavaju kriterij	
Strategija/plan upravljanja i raspolaganja imovinom	237/428	55,4 %
Registar imovine	189/428	44,2 %
Procjena rizika od velikih nesreća	230/428	53,7 %
Pravilnik o civilnoj zaštiti	240/428	56,1 %

## Socijalne i poticajne mjere

Informacije objavljene na službenoj stranici općine	Općine koje ispunjavaju kriterij	
Savjet mladih	216/428	50,5 %
Socijalne i poticajne mjere u 2022.	334/428	78,0 %

## Antikoruptivne mjere

Informacije objavljene na službenoj stranici općine	Općine koje ispunjavaju kriterij	
Primjena antikoruptivne norme ISO 37001:2016	0/428	0 %
Sprječavanje sukoba interesa	283/428	66,1 %

## Dvadeset najuspješnijih općina po županijama

ŽUPANIJA	OPĆINA	NAČELNIK
Bjelovarsko-bilogorska	Končanica	Zlatko Bakunić
Brodsko-posavska	Donji Andrijevc	Vedran Gavran
Dubrovačko-neretvanska	Konavle	Božo Lasić
Istarska	Pićan	Dean Močinić
Karlovačka	Saborsko	Marko Bićanić
Koprivničko-križevačka	Hlebine	Božica Trnski
Krapinsko-zagorska	Hum na Sutli	Zvonko Jutriša
Ličko-senjska	Plitvička jezera	Ante Kovač
Međimurska	Sveti Juraj na Bregu	Anđelko Nagrajsalović
Osječko-baranjska	Magadenovac	Stjepan Živković
Požeško-slavonska	Velika	Robert Hofman
Primorsko-goranska	Fužine	David Bregovac
Sisačko-moslavačka	Velika Ludina	Dražen Pavlović
Splitsko-dalmatinska	Klis	Jakov Vetma
Šibensko-kninska	Tisno	Kristijan Jareb
Varaždinska	Martijanec	Branimir Nađ
Virovitičko-podravska	Crnac	Mato Damjan
Vukovarsko-srijemska	Ivankovo	Marko Miličević
Zadarska	Tkon	Anđelo Palaškov
Zagrebačka	Pisarovina	Tomo Kovačić

### Projektni tim Centra izvrsnosti

**Veleučilište Effectus Zagreb** • izv. prof. dr. sc. Đuro Horvat, dekan Veleučilišta • dr. sc. Jadran Antolović, voditelj projekta • Jelena Uzelac, dipl.iur., viši predavač

**Veleučilište u Šibeniku** • dr. sc. Ljubo Runjić, dekan Veleučilišta • doc. dr. sc. Dragan Zlatović, pročelnik Upravnog studija • Ante Galić, dipl.iur., predavač

**Novi informator d.o.o. Zagreb** • Marina Šurbek, dipl. ing., direktorica • Aleksandar Đurđević, dipl. iur., direktor razvoja i marketinga • Mladen Ivanović, dipl. iur., urednik savjetnik

Izdavač: Centar izvrsnosti za lokalnu samoupravu /općine/ • Urednik: dr. sc. Jadran Antolović